МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

и международной деятельности

д.э.н., проф. Озерникова Т.Г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

**ПРОГРАММА**

**Б2.В.5. Производственная практика (технологическая)**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль):

Экономика инвестиционно-строительного бизнеса и управления недвижимостью

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2016

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Авторы С.А. Астафьев, А.С. Гусак

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики строительства и управления недвижимостью

Заведующий кафедрой С.А. Астафьев

Дата актуализации рабочей программы: 30.10.2015 г.

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2016 г.

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2017 г.

Дата актуализации рабочей программы: 29.06.2018 г.

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2020 г.

Дата актуализации рабочей программы: 01.03.2021 г.

**1. Вид и тип практики**

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая.

**2. Задачи практики**

Целью прохождения практики является подготовка студента к осуществлению профессиональной деятельности в части расчетно-экономической и информационно-аналитической деятельности в соответствующей области профессиональной деятельности.

Задачами преддипломной практики являются:

– развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения умений в части поиска информации по анализу финансово-хозяйственной деятельности предприятий, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

– развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения навыков обработки больших массивов экономических данных в соответствии с поставленной руководителем задачей; анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

– закрепление теоретических знаний путем решения конкретных практических задач, предполагающих построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

– развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения навыков по подготовке информационных обзоров, аналитических отчетов;

– подготовка к участию в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

– подготовка студентов к прохождению государственной итоговой аттестации и выполнению выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

**3. Способы, формы и места проведения практики**

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, структурные подразделения университета.

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

**Компетентностная карта практики**

|  |  |
| --- | --- |
| Код компетенции по ФГОС ВО | Компетенция |
| ОПК-2 | Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач |
| ПК-5 | Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |

**Структура компетенции**

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенция | Формируемые УНы |
| ОПК-2. Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | У. Осуществлять поиск необходимой научной и практической информации из различных источников.  У. Формировать научно-технические отчеты, обзоры, публикации по результатам выполненных исследований, подготавливать презентации результатов исследования.  Н. Публичной защиты отчетов о проведенных исследованиях.  Н. Сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме исследования, проведения научных исследований |
| ПК-5. Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | У. Проводить расчеты основных экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы.  Н. Анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы, происходящие как в экономике страны, так и в экономическом развитии предприятий |

**5. Место практики в структуре образовательной программы**

Принадлежность практики – БЛОК 2 ПРАКТИКИ: Вариативная часть.

Практика очников проводится в семестре 4.2. Практика заочников проводится в семестре 5.1. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Бухгалтерский учет», «Экономика строительного предприятия», «Налоги и налогообложение», «Сметное дело и ценообразование», «Экономический анализ», «Менеджмент на строительном предприятии», «Маркетинг недвижимости», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности строительных организаций», «Оценка бизнеса», «Оценка недвижимости».

**6. Объем практики**

Составляет 3 зачетных единиц (2 недели).

**7. Содержание практики**

| №/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся | Формы текущего контроля |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подготовительный этап  Обоснование предмета, целей и задач практики, связанных с анализом финансово-экономического состояния деятельности организации | Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов | Раздел  отчета |
| 2. | Основной этап.  Раздел 1. Основной этап.  1.1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий.  1.2. Выводы по состоянию предприятия и направлениям повышения эффективности его функционирования | Ознакомиться с организацией как объектом профессиональной деятельности бакалавра. Составить краткую экономико-организационную характеристику предприятия, провести и систематизировать результаты анализа деятельности организации.  Применить численные методы анализа соответствующей информации  и предложить пути решения этих проблем | Раздел  отчета |
| 3. | Заключительный этап.  Оформление отчета.  Доклад и защита отчета | Подготовка аналитического заключения или информационного обзора по поставленной проблеме. Защита отчета | Отчет |

**8. Формы отчетности по практике**

По результатам практики студенты представляют к защите подготовленный ими отчет. Отчет представляется в электронном и печатном виде на проверку в течение последней недели прохождения практики. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов.

**9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

| №/п | Этапы формирования компетенций (раздел отчета / этап практики) | Перечень формируемых компетенций | (УНы:  У.1…У.n,  Н.1…Н.n) | Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (вид задания) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подготовительный этап.  Обоснование предмета, целей и задач практики, связанных с анализом финансово-экономического состояния деятельности организации | ОПК-2 | У. Осуществлять поиск необходимой научной и практической информации из различных источников.  Н. Сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме исследования, проведения научных исследований | Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов | Качество составления плана прохождения практики, целей и задач практики (10) |
| 2. | Основной этап.  Раздел 1. Основной этап.  1.1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий.  1.2. Выводы по состоянию предприятия и направлениям повышения эффективности его функционирования | ПК-5 | У. Проводить расчеты основных экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы.  Н. Анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы, происходящие как в экономике страны, так и в экономическом развитии предприятий | Ознакомиться с организацией как объектом профессиональной деятельности бакалавра. Составить краткую экономико-организационную характеристику предприятия, провести и систематизировать результаты анализа деятельности организации.  Применить численные методы анализа соответствующей информации и предложить пути решения этих проблем | Качество финансово-экономического анализа деятельности предприятия и выявленных проблем в его деятельности. Качество предложений по решению выявленных проблем. (60) |
| 3. | Заключительный этап.  Оформление отчета.  Доклад и защита отчета | ОПК-2 | У. Формировать научно-технические отчеты, обзоры, публикации по результатам выполненных исследований, подготавливать презентации результатов исследования.  Н. Публичной защиты отчетов о проведенных исследованиях | Подготовка аналитического заключения или информационного обзора по поставленной проблеме. Защита отчета | Правильность и полнота представления отчета о практике, соответствие индивидуальному плану работ (30) |
|  |  |  |  | Итого | 100 |

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 9.

**10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

**а) основная литература:**

1. Бузырев В. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности строительного предприятия : учебник для вузов ; допущено УМО по образованию в обл. производственного менеджмента / В. В. Бузырев, И. П. Нужина. – Москва : КноРус, 2010. – 332 с.

2. Чечевицына Л. Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для ссузов / Л. Н. Чечевицына, И. Н. Чуев. – Москва : Маркетинг, 2002. – 352 с.

3. Губин В. Е. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для сред. спец. образования ; допущено М-вом образования РФ / В. Е. Губин, О. В. Губина. – Москва : ИНФРА-М, 2008. – 336 с.

4. Радаев В. В. Как написать академический текст / В. В. Радаев. – Москва, 2012.

5. [Лещева М. Г. Особенности анализа в отдельных отраслях : учебник / М. Г. Лещева, Т. Н. Стеклова. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 176 с. : ил., табл., схем. – Библиогр. в кн. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277457.](Лещева%20М.%20Г.%20Особенности%20анализа%20в%20отдельных%20отраслях%20:%20учебник%20/%20М.%20Г. Лещева,%20Т. Н. Стеклова.%20–%20Ставрополь%20:%20Ставропольский%20государственный%20аграрный%20университет,%202014.%20–%20176%20с.%20:%20ил.,%20табл.,%20схем.%20–%20Библиогр.%20в%20кн.%20–%20URL:%20http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277457.)

6. [Шадрина Г. В. Управленческий анализ в отраслях производственной сферы : учеб. пособие / Г. В. Шадрина. – Москва : Евразийский открытый институт, 2010. – 176 с. – ISBN 978-5-374-00386-4. – URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90765.](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90765)

7. [Экономика: язык и речь научного текста : учеб. пособие / Н. К. Ерилова, О. А. Чечина, Е. А. Ядрихинская и др. ; науч. ред. Н. К. Ерилова. – Воронеж: Издательство Воронежского государственного университета, 2014. – 209 с. : ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00032-057-0. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=335994.](Экономика:%20язык%20и%20речь%20научного%20текста%20:%20учеб.%20пособие%20/%20Н.%20К. Ерилова,%20О.%20А. Чечина,%20Е. А. Ядрихинская%20и%20др.%20;%20науч.%20ред.%20Н.%20К.%20Ерилова.%20–%20Воронеж:%20Издательство%20Воронежского%20государственного%20университета,%202014.%20–%20209 с. :%20ил.%20–%20Библиогр.%20в%20кн.%20–%20ISBN%20978-5-00032-057-0.%20–%20URL:%20http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=335994.)

**б) дополнительная литература:**

1. Теплицкая Т. Ю. Научный и технический текст: правила составления и оформления / Т. Ю. Теплицкая. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2007. – 158 с.

2. Кашина Е. В. Теоретические и методологические проблемы эффективного управления стоимостью строительного бизнеса : дис. ... доктора экон. наук. 08.00.05 / Е. В. Кашина. – Иркутск, 2013. – 297 с.

3. Бузырев В. В. Ценообразование и определение сметной стоимости строительства : учебник ; рек. УМО по образованию / В. В. Бузырёв, А. П. Суворова, Н. М. Аммосова. – Москва : Академия, 2008. – 240 с.

4. [Ивлева Н. Диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия / Н. Ивлева. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 72 с. – ISBN 978–5–905865–86–2. – URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=100022.](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=100022)

5. [Левчаев П. А. Финансы и налогообложение организаций : учеб. пособие для вузов / П. А. Левчаев, С. М. Имяреков, Н. Н. Семенова. – Москва : Академический проект, 2007. – 208 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=223206.](Левчаев%20П.%20А.%20Финансы%20и%20налогообложение%20организаций%20:%20учеб.%20пособие%20для%20вузов%20/%20П. А. Левчаев,%20С.%20М.%20Имяреков,%20Н.%20Н.%20Семенова.%20–%20Москва%20:%20Академический%20проект,%202007.%20–%20208%20с.%20–%20URL:%20http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=223206.)

6. [Лещева М. Г. Особенности анализа в отдельных отраслях : учебник / М. Г. Лещева, Т. Н. Стеклова. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 176 с. : ил., табл., схем. – Библиогр. в кн. – URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277457.](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277457)

7. [Попова Т. В. Культура научной и деловой речи : учеб. пособие / Т. В. Попова, Т. В. Лысова. – Москва : Флинта, 2011. – 79 с. – ISBN 978-5-9765-1055-5. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83385.](Попова%20Т.%20В.%20Культура%20научной%20и%20деловой%20речи%20:%20учеб.%20пособие%20/%20Т.%20В. Попова,%20Т. В. Лысова.%20–%20Москва%20:%20Флинта,%202011.%20–%2079%20с.%20–%20ISBN%20978-5-9765-1055-5.%20–%20URL:%20http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83385.)

**в) ресурсы сети Интернет:**

1. Аналитический сайт по рынку недвижимости г. Иркутска, адрес доступа: http://dom-irk.ru. Доступ неограниченный.

2. Аналитический сайт по рынку недвижимости г. Иркутска, адрес доступа: http://www.realty.irk.ru. Доступ неограниченный.

3. Единое окно доступа к информационным ресурсам, адрес доступа: http://window.edu.ru/. Доступ неограниченный.

4. Информационный портал о недвижимости, адрес доступа: https://www.realtyvision.ru. Доступ неограниченный.

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: http://elibrary.ru/. Доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации.

6. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России, адрес доступа: http://www.gks.ru/. Доступ неограниченный.

7. Российская Гильдия Риэлторов, адрес доступа: http://rgr.ru/. Доступ неограниченный.

8. Российская Гильдия Управляющих и Девелоперов, адрес доступа: http://www.gud-estate.ru/. Доступ неограниченный.

9. Сайт Центра макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования ИНП РАН, адрес доступа: http://www.forecast.ru/. Доступ неограниченный.

10. Университетская библиотека онлайн, адрес доступа: http://www.biblioclub.ru/. Доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ.

**11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики**

MS Office.

Гарант платформа F1 7.08.0.163.

КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство.

**12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:**

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оборудованные учебной мебелью.

Учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные учебной мебелью.

Учебные аудитории для самостоятельной работы, оборудованные учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза

Общая библиотека.

Компьютерный класс.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

*Форма титульного листа отчета о прохождения практики*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики строительства и управления недвижимостью

**Производственная практика (технологическая)**

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ

студента бакалавриата группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

Руководитель(-и) практики

от университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

*Форма рабочего графика (плана) проведения практики*

**Производственная практика (технологическая)**

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ

студента бакалавриата группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | Этапы проведения практики (в соответствии с п. 7 программы) | Сроки  (с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | Форма отчетности (раздел отчета, предоставленный отчет, иная форма) |
| 1. | Подготовительный этап |  |  |
| 2. | Планирование работы |  |  |
| 3. | Проведение работы |  |  |
| ... | ... |  |  |
|  | Оформление отчета |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Составили:

Руководитель практики

от университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Руководитель практики

от профильной организации

(юридическое наименование организации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись должность, Фамилия И.О.

С рабочим графиком (планом) ознакомлен

Студент группы \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Фамилия И.О.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

*Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики*

**Производственная практика (технологическая)**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для студента бакалавриата группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | Виды деятельности при прохождении практики  (в соответствии с п. 7 программы, формулировки должны быть более развернутые и конкретные, чем в рабочем графике) | Планируемые сроки выполнения  (с « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Задание выдал:

Руководитель практики

от университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:

Студент группы \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Фамилия И.О.

Согласовано:

Руководитель практики

от профильной организации

(юридическое наименование организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись должность, Фамилия И.О.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

(рекомендуемое)

*Дневник прохождения практики*

**Производственная практика (технологическая)**

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

студента бакалавриата группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание выполняемых работ | Отметка руководителя практики (от организации или от профильной организации, подпись) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

(при прохождении практики

в профильной организации)

*Форма отзыва руководителя практики от профильной организации*

**ОТЗЫВ**

руководителя практики от профильной организации

на студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_\_\_

Института народного хозяйства Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридическое наименование организации)

**Производственная практика (технологическая)**

Время проведения практики с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Содержание отзыва:

– полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;

– проявление студентом самостоятельности и творческого подхода к работе;

– участие студента в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, предприятия;

– трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;

– замечания и пожелания Институту народного хозяйства ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактная информация (тел., e-mail):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

(обязательное)

*Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики*

**Бланк оценки результатов прохождения практики**

студента бакалавриата группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | Оцениваемые показатели | Оценка  (в баллах) максимальная | Оценка фактическая |
| 1. | Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов. Критерий: качество составления плана прохождения практики, целей и задач практики | 10 |  |
| 2. | Ознакомиться с организацией как объектом профессиональной деятельности бакалавра. Составить краткую экономико-организационную характеристику предприятия, провести и систематизировать результаты анализа деятельности организации.  Применять численные методы анализа соответствующей информации.  и предложить пути решения этих проблем. Критерий: качество финансово-экономического анализа деятельности предприятия и выявленных проблем в его деятельности. качество предложений по решению выявленных проблем | 60 |  |
| 3. | Подготовка аналитического заключения или информационного обзора по поставленной проблеме. Защита отчета. Критерий: правильность и полнота представления отчета о практике, соответствие индивидуальному плану работ | 30 |  |
|  | Общее количество баллов | 100 |  |

Общая оценка за прохождение практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комментарии и пожелания (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики

от университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ученое звание, должность, Фамилия И.О.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**

*Структура отчета о прохождении практики*

Титульный лист.

Рабочий график (план) (не входит в общую нумерацию).

Индивидуальное задание (не входит в общую нумерацию).

Оглавление.

Введение.

Раздел 1.

1.1. ………

1.2. ………

…………

Раздел 2.

2.1. ………

2.2. ………

……………

Раздел ……………

Заключение.

Приложения к отчету.

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики).

Отзыв руководителя практики от профильной организации (если предусмотрен программой практики).

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем от университета.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**

**Методические указания по прохождению практики**

При утверждении темы ВКР руководитель со студентом утверждают ее структуру и содержание. Как правило, первая глава ВКР должна содержать анализ литературы, нормативно-правового обеспечения деятельности организации и т. п. В связи с этим, в рамках технологической практики студенту ставится задача провести финансово-экономический анализ деятельности организации-места практики в соответствии с полученными ранее знаниями, умениями и навыками по анализу финансово-хозяйственной деятельности, финансовому анализу, оценке бизнеса и т. п.

Оформление отчета может быть представлено виде раздела или главы ВКР.

*Подробное содержание 2 этапа практики*

1. Краткая характеристика предприятия.

В этом разделе указывается наименование предприятия, его специализация, район функционирования, организационно-правовой статус, характеризуется конкурентная среда, указываются основные заказчики, потребители продукции, субподрядчики, поставщики оборудования и материалов, строительной техники и др.

2. Основные технико-экономические показатели деятельности предприятия.

В этом разделе с целью оценки происходящих изменений состояния предприятия кратко характеризуется изменение основных показателей работы предприятия за последние несколько лет: выручка, ввод в действие объектов, объемы строительно-монтажных работ, численность работников и рабочих, производительность труда, средняя заработная плата, затраты на 1 руб. стоимости работ, прибыль и уровень рентабельности производства. При необходимости показатели должны быть приведены в сопоставимый вид. Также прилагаются за последние два года формы статистической и бухгалтерской отчетности, необходимые для разработки дипломной работы по выбранной теме: № 1 «Бухгалтерский баланс», № 2 «Отчет о прибылях и убытках», № 3 «Отчет о движении капитала», № 4 «Отчет о движении денежных средств», № 5 «Приложение к балансу» и др. На основе данной бухгалтерской отчетности должен быть проведен анализ финансово-хозяйственной деятельности в разрезе тех показателей, которые требуются для раскрытия темы ВКР.

3. Краткая оценка работы предприятия.

В данном разделе дается общая оценка экономического состояния предприятия по изучаемым показателям, и разрабатываются предложения по повышению эффективности его работы. Составляются прогнозы развития предприятия на основе статистики за прошлые годы.

**Методические указания по прохождению практики**

При прохождении технологической практики руководитель практики должен поставить перед студентом проблему, имеющую большое теоретическое, методическое и или практическое значение для бухгалтерского учета, экономического анализа или аудита. Необходимость постановки задачи перед студентом при прохождении соответствующей практики объясняется тем, что данная практика имеет статус первичной по формированию умений и навыков научно-исследовательской деятельности, поэтому студенты еще могут оказаться не готовы к самостоятельной идентификации проблем. Необходимо чтобы поставленная перед студентом проблема была прямо или косвенно связана с предполагаемой темой его выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

В то же время, если студент выражает желание исследовать конкретную интересную ему проблему, то он согласовывает ее с руководителем и проходит практику, направленную на решение самостоятельно предложенной проблемы.

Постановка проблемы при выполнении технологической практики может быть сформулирована следующим образом: ***выявить основные проблемы в сфере финансово-хозяйственной деятельности предприятия или организации***.

**ВОЗМОЖНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА**

**(в соответствии с выбранной темой ВКР)**

**АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

**Тема 1. Анализ активов и источников их формирования**

* 1. Дать общую оценку составу и структуре активов, находящихся в распоряжении предприятия.
  2. Проанализировать состав, структуру, динамику мобильных активов предприятия, охарактеризовать их возможную ликвидность.
  3. Осуществить анализ состава, структуры, динамики материальных оборотных средств (запасов).
  4. Проанализировать состав, структуру, динамику дебиторской задолженности, выделить из ее состава недопустимую (неоправданную) задолженность, указать причины возникновения и пути погашения.
  5. Проанализировать состав, структуру, динамику иммобилизованных активов.
  6. Дать оценку качественному составу активов предприятия.
  7. Осуществить анализ состава, структуры, динамики источников формирования активов предприятия.
  8. Проанализировать состав, структуру, динамику собственных источников (собственного капитала).
  9. Проанализировать состав, структуру, динамику заемных средств предприятия (заемного капитала).
  10. Проанализировать состав, структуру и динамику кредиторской задолженности, выделить из ее состава недопустимую (неоправданную) задолженность, указать причины ее возникновения и пути погашения.

1. Проследить динамику показателей, характеризующих структуру источников формирования активов предприятия.

**Тема 2. Анализ оборотных активов**

* 1. Дать оценку уровню и динамике показателей, характеризующих эффективность использования оборотных активов предприятия:
* коэффициента оборачиваемости оборотных активов;
* оборачиваемости в днях;
* коэффициента загрузки (закрепления) оборотных активов.

1. Определить влияние изменения оборачиваемости оборотных активов:

* на приращение объема продаж;
* на изменение потребности в оборотном капитале;
* на приращение прибыли предприятия.

1. Осуществить анализ движения денежных потоков предприятия по направлениям деятельности:

* текущей;
* инвестиционной;
* финансовой.

1. Дать оценку показателям, характеризующим качество и оборачиваемость дебиторской задолженности предприятия:

* коэффициента оборачиваемости дебиторской задолженности;
* среднего срока обращения дебиторской задолженности;
* доли дебиторской задолженности в текущих активах;
* удельного веса сомнительной дебиторской задолженности в общей ее величине.

1. Осуществить сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности предприятия.
2. Дать оценку уровню и динамике показателей, характеризующих оборачиваемость запасов.
3. По результатам анализа определить направления улучшения управления денежными средствами предприятия, дебиторской задолженностью, запасами.

**Тема 3. Анализ ликвидности и платежеспособности**

1. Дать оценку ликвидности баланса.
2. Оценить текущую (краткосрочную) платежеспособность предприятия по показателям, ее определяющим:

* коэффициент абсолютной ликвидности;
* коэффициент промежуточного покрытия (быстрой ликвидности);
* коэффициент общего покрытия (текущей ликвидности);
* функционирующий капитал.

1. Проанализировать долгосрочную платежеспособность предприятия, используя показатели:

* отношение долгосрочной задолженности к собственному капиталу;
* отношение устойчивых активов к долгосрочной задолженности;
* коэффициент покрытия процента.

1. Дать оценку общей платежеспособности предприятия, рассчитав показатели:

* коэффициент общей платежеспособности;
* превышение активов над обязательствами;
* чистые активы.

**Тема 4. Анализ финансовой устойчивости**

1. Определить наличие собственных оборотных средств предприятия.
2. Определить величину нормальных источников формирования запасов, включая:

* собственные оборотные средства;
* краткосрочные заемные средства;
* кредиторскую задолженность по товарным операциям.

1. Дать оценку финансовой устойчивости предприятия на базе абсолютных показателей. Определить тип финансовой устойчивости:

* абсолютная финансовая устойчивость;
* нормальная финансовая устойчивость;
* неустойчивое финансовое состояние;
* критическое финансовое состояние.

1. Оценить финансовую устойчивость предприятия на базе относительных показателей:

а) показателей, определяющих степень финансовой независимости предприятия:

* коэффициента независимости (автономии);
* коэффициента финансовой зависимости;
* коэффициента финансового риска;
* коэффициента финансовой устойчивости и др.

б) показателей, определяющих состояние оборотных и основных средств предприятия:

* коэффициента маневренности собственного капитала;
* коэффициента обеспеченности запасов собственными средствами;
* коэффициента обеспеченности собственными средствами;
* коэффициента имущества производственного назначения;
* и др.

**Тема 5. Анализ деловой активности**

1. Оценить динамику основных показателей хозяйственной деятельности предприятия, сопоставив темпы изменения:

* прибыли;
* выручки от продаж;
* совокупных активов.

1. Оценить деловую активность предприятия по показателям:

* эффективности использования живого труда;
* эффективности использования средств труда;
* оборачиваемости.

1. Оценить степень устойчивости экономического роста предприятия. Определить факторы, оказавшие влияние на изменение коэффициента устойчивости экономического роста:

* доли реинвестированной прибыли в чистой прибыли;
* рентабельности продаж;
* коэффициента оборачиваемости активов;
* финансовой структуры капитала (мультипликатор).

**Тема 6. Оценка потенциального банкротства**

1. Оценить вероятность банкротства предприятия, применяя системы критериев, используемых в отечественной практике.
2. Оценить вероятность наступления банкротства по двухфакторной модели.
3. Рассмотреть возможности применения для прогнозирования вероятности банкротства предприятия моделей Альтмана.

По результатам анализа финансового состояния предприятия сформулировать выводы и предложения по улучшению структуры имущества предприятия, источников его формирования, повышения платежеспособности предприятия, усиления его финансовой независимости, устойчивости, предложить возможные варианты стабилизации финансового положения.

**Тема 7. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия**

* 1. Осуществить анализ финансовых результатов деятельности предприятия по данным «Отчета о финансовых результатах».
  2. Проанализировать состав, структуру, динамику доходов предприятия.
  3. Проанализировать состав, структуру, динамику расходов предприятия.
  4. Проанализировать прибыль от продаж, выявить факторы, оказавшие влияние на ее изменение по сравнению с предыдущим годом (планом).
  5. Осуществить факторный анализ прибыли до налогообложения.
  6. По результатам анализа выявить неиспользованные возможности увеличения прибыли.

**Тема 8. Анализ рентабельности**

* 1. Дать оценку уровню и динамике рентабельности важнейших видов продукции, выпускаемых предприятием.
  2. Осуществить факторный анализ рентабельности отдельных видов продукции с определением факторов:
* изменение цен;
* изменения себестоимости продукции.
  1. Проанализировать уровень и динамику показателя рентабельности продаж. Определить факторы, оказавшие влияние на изменение рентабельности продаж:
* структуры продаж;
* рентабельности отдельных видов продукции.
  1. Оценить уровень и динамику рентабельности производственных фондов. Выявить факторы, оказавшие влияние на изменение рентабельности производственных фондов по сравнению с предыдущим годом (планом):
* рентабельности продаж;
* фондоемкости производства;
* оборачиваемости материальных оборотных средств (коэффициент закрепления).
  1. Рассчитать показатели рентабельности вложений в предприятие, охарактеризовав их уровень и динамику:
* рентабельность активов;
* рентабельность оборотных активов;
* рентабельность текущих активов;
* рентабельность инвестиций;
* рентабельность собственного капитала.
  1. Осуществить факторный анализ рентабельности активов, определив факторы, оказавшие влияние на ее изменение:
* рентабельность продаж;
* оборачиваемость активов.
  1. Определить факторы, оказавшие влияние на изменение рентабельности собственного капитала:
* рентабельность продаж;
* оборачиваемость капитала;
* финансовая структура капитала (мультипликатор).

8.8. По результатам анализа определить основные направления повышения рентабельности продаж, производства, вложений в предприятие.

**Тема 9. Анализ нефинансовых активов**

9.1. Проанализировать состав, структуру и динамику нефинансовых активов, в т. ч. основных средств учреждения.

9.2. Дать оценку техническому состоянию основных средств.

9.3. Рассчитать показатели движения основных средств за анализируемый период.

9.4. Изучить особенности оценки обеспеченности основными средствами учреждения: критерий анализа обеспеченности учреждения основными средствами, специфика показателей в зависимости от отраслевой принадлежности учреждения.

9.5. Проанализировать динамику показателей обеспеченности учреждения основными средствами, установить причины выявленных отклонений.

9.6. Изучить особенности анализа эффективности использования основных средств учреждения.

9.7. Проанализировать динамику фондоотдачи основных средств учреждения, осуществить ее факторный анализ.

**Тема 10. Анализ материальных запасов**

10.1. Изучить особенности анализа обеспеченности учреждения материальными ценностями.

10.2. Проанализировать уровень и динамику материалопотребления, установить причины выявленных отклонений.

10.3. Осуществить факторный анализ изменения расходов учреждения на материальные запасы.

10.4. Проанализировать уровень и динамику материалопотребления в разрезе его составляющих по видам материальных ценностей в зависимости от отраслевой принадлежности учреждения.

10.5. Изучить особенности анализа эффективности использования материалов в учреждениях.

10.6. Провести сравнительный анализ фактического расхода материалов с нормативным по видам материальных ценностей, дать оценку соблюдения установленных норм расхода материалов

10.7. Охарактеризовать результат использования материалов (экономия или перерасход) в целом и в разрезе по их видам на деятельность учреждения и качество оказываемых им услуг.

**Тема 11. Анализ расходов на оплату труда**

11.1. Ознакомиться с нормативами, используемыми в учреждении для планирования расходов на оплату труда.

11.2. Дать оценку обеспеченности учреждения кадровыми ресурсами путем сравнительного анализа фактических показателей с установленными нормативами.

11.3. Проанализировать фонд заработной платы в разрезе категорий работающих.

11.4. Осуществить факторный анализ фонда заработной платы персонала учреждения по категориям.

11.5. Проанализировать фонд заработной платы по подстатьям классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ), выявить причины отклонений.

**Тема 12. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности**

12.1. Изучить специфику дебиторской и кредиторской задолженности учреждения, причины возникновения.

12.2. Проанализировать состав, структуру и динамику дебиторской задолженности.

12.3 Проанализировать состав, структуру и динамику кредиторской задолженности.

* 1. Осуществить сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности.

**Отчет о практике**

Результаты работы обобщаются в отчете по прохождению практики, в котором необходимо по каждому этапу изложить содержание выполненных работ, сделать обзор изученной литературы по заданной проблеме.

Отчет должен быть аккуратно оформлен и подписан руководителем практики.

Отчет представляется на кафедру экономки и управления инвестициями и недвижимостью для проверки в установленные сроки и последующей защиты.

Защиту отчета принимает руководитель практики от университета с выставлением оценки.

**Требования к отчету:**

* титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
* текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются.
* нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

Отчет о прохождении практики содержит:

*– титульный лист;*

*– тематический план практики;*

*– основное содержание отчета, структурированное по разделам и подразделам (в соответствии с содержанием утвержденной ВКР), заключающееся в анализе финансово-экономического состояния деятельности предприятия;*

*– список использованной литературы, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ по библиографическому оформлению.*

**Рабочий график (план)**

**проведения производственной практики (технологической)**

студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*бакалавриата*

Фамилия И.О*.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Время проведения практики с « »\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. по « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | Этапы проведения практики | Сроки  *(с « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)* | Форма отчетности *(раздел отчета, предоставленный отчет, иная форма)* |
| 1. | Этап планирования практики |  |  |
| 2. | Этап практики по поиску информации в соответствии с поставленной руководителем задачей |  | *Собранный пакет документов* |
| 3. | Этап практики по анализу собранной информации по анализу финансово-экономического состояния предприятия |  | *Раздел отчета* |
| 4. | Этап по разработке путей выработке направлениям повышения эффективности деятельности предприятия |  | *Раздел отчета* |
| 5. | Этап практики по систематизации полученной информации и результатов проведенного анализа по данной информации |  | *Список литературы* |
| 6. | Заключительный этап |  | *Отчет* |

Составили:

Руководитель(-и) практики

от университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись ученое звание, должность, Фамилия И.О.*

С рабочим графиком (планом) проведения практики ознакомлен

Студент группы \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись Фамилия И.О.***Индивидуальное задание, выполняемое в период проведения производственной практики (технологической)**

для студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*бакалавриата Фамилия И.О.*

Время проведения практики с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | Виды деятельности при прохождении практики *(развернутые формулировки)* | Планируемые сроки  выполнения  *(с « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)* | Отметка руководителя (-лей) практики от организации о выполнении *(подпись)* |
| 1. | Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов |  |  |
| 2. | Ознакомление с организацией как объектом профессиональной деятельности бакалавра. Составить краткую экономико-организационную характеристику предприятия, провести и систематизировать результаты анализа деятельности организации |  |  |
| 3. | Применить численные методы анализа соответствующей информации и предложить пути решения выявленных проблем на предприятии |  |  |
| 4. | Подготовка аналитического заключения или информационного обзора по поставленной проблеме |  |  |
| 5. | Оформление отчета по практике |  |  |

Задание выдал:

Руководитель(-и) практики

от университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись ученое звание, должность, Фамилия И.О.*

Задание получил:

студент группы \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись Фамилия И.О.*

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9**

**Методические указания по выставлению оценки по**

**прохождению практики**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №/п | Оцениваемые показатели | Оценка  (в баллах) максимальная | Качество и объем выполненного этапа | | | |
| Выполнено качественно и в полном объеме | Выполнено с замечаниями | Выполнено не полностью и с существенными замечаниями |
| 1. | Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов.  Критерий: качество составления плана прохождения практики, целей и задач практики | 10 | 5 | 4 | 3 |
| 2. | Ознакомиться с организацией как объектом профессиональной деятельности бакалавра. Составить краткую экономико-организационную характеристику предприятия, провести и систематизировать результаты анализа деятельности организации в соответствии с методическими указаниями.  Применить численные методы анализа соответствующей информации  и предложить пути решения этих проблем.  Критерий: качество финансово-экономического анализа деятельности предприятия и выявленных проблем в его деятельности. качество предложений по решению выявленных проблем | 60 | 60 | 50 | 30 |
| 3. | Подготовка аналитического заключения или информационного обзора по поставленной проблеме. Защита отчета.  Критерий: правильность и полнота представления отчета о практике, соответствие индивидуальному плану работ | 30 | 30 | 26 | 8 |
|  | Общее количество баллов | 100 | 100 | 80 | 41 |

В случае невыполнения какого-либо из этапов, баллы за этот этап не выставляются. При сумме набранных баллов 40 и менее, отчет о прохождении практики у студента не принимается и отдается на исправление.